

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT VINH

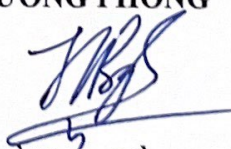
CÔNG BỐ

MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG PHÒNG TỔ CHỨC - THANH TRA NĂM 2026

1. Mức độ hài lòng: Tối thiểu 90% cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học và các bên liên quan hài lòng về các hoạt động của phòng.
2. Công tác tuyển sinh: 100% viên chức hoàn thành chỉ tiêu tuyển sinh viên.
3. Công tác thi đua, khen thưởng: 100% viên chức đạt danh hiệu lao động tiên tiến, 15% viên chức đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở. Phòng đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc.
4. Công tác bồi dưỡng cán bộ, viên chức: Cũ ít nhất 10 viên chức làm NCS. Mở ít nhất 02 lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho viên chức.
5. Công tác bổ nhiệm, quy hoạch cán bộ: Được tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình, quy định, đúng tiêu chuẩn cán bộ, đảm bảo công khai, minh bạch.
6. Công tác chế độ, chính sách: Đảm bảo thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động.
7. Công tác kiểm tra nội bộ: 100% công tác thanh tra tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình. Tham mưu cho Hiệu trưởng giải quyết khiếu nại, tố cáo của viên chức.
8. Công tác pháp chế và phòng chống tham nhũng: Thực hiện theo quy định và kế hoạch pháp chế năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực GDĐT. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong nhà trường.
9. Nghiên cứu khoa học: Có 02 bài báo khoa học đăng trên tạp chí có tính điểm.
10. Các hoạt động khác: Rà soát chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, số lượng người làm việc, vị trí việc làm. Sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị thuộc Trường.
11. Hoạt động phục vụ cộng đồng: Tích cực tham gia các hoạt động do Nhà trường, Công đoàn...phát động. Tham gia tổ chức, hoạt động các ngày lễ lớn trong năm.

Nghệ An, ngày 11 tháng 02 năm 2026

TRƯỞNG PHÒNG


Hồ Xuân Bằng