

BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT VINH

**CÔNG BỐ**

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG PHÒNG TỔ CHỨC - THANH TRA NĂM 2025**

1. Mức độ hài lòng: Tối thiểu 80% cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học và các bên liên quan hài lòng về các hoạt động của phòng.
2. Công tác tuyển sinh: 100% viên chức hoàn thành chỉ tiêu tuyển sinh.
3. Công tác thi đua, khen thưởng: 100% viên chức đạt danh hiệu lao động tiên tiến, 15% viên chức đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở. Phòng đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc.
4. Công tác bồi dưỡng cán bộ, viên chức: Cử ít nhất 10 viên chức làm NCS. Mở ít nhất 01 lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho viên chức.
5. Công tác bổ nhiệm, quy hoạch cán bộ: Được tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình, quy định, đúng tiêu chuẩn cán bộ, đảm bảo công khai, minh bạch.
6. Công tác chế độ, chính sách: Đảm bảo thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động.
7. Công tác thanh tra, kiểm tra: 100% công tác thanh tra tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình. Tham mưu cho Hiệu trưởng giải quyết khiếu nại, tố cáo của viên chức.
8. Công tác pháp chế và phòng chống tham nhũng: Rà soát, góp ý, cập nhật các văn bản, quy định, quy chế liên quan đến hoạt động của Trường. Phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực GDĐT. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong nhà trường.
9. Nghiên cứu khoa học: Có 01 bài báo khoa học đăng trên tạp chí có tính điểm.
10. Các hoạt động khác: Hoàn thiện Đề án Truyền thông và Thương hiệu.
11. Hoạt động phục vụ cộng đồng: Tích cực tham gia các hoạt động do Nhà trường, Công đoàn... phát động. Tham gia tổ chức, hoạt động các ngày lễ lớn trong năm.

*Nghệ An, ngày 14 tháng 02 năm 2025*

**TRƯỞNG PHÒNG**

  
**Hồ Xuân Bằng**

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2025**

| STT | MỤC TIÊU & PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN  | TRÁCH NHIỆM            |                       | GHI CHÚ |
|-----|---|------------------------|-----------------------|---------|
|     |   | CHÍNH                  | PHỐI HỢP              |         |
| 1   | Mức độ hài lòng: Tối thiểu 80% cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học và các bên liên quan hài lòng về các hoạt động của phòng.   | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |         |
| 2   | Công tác tuyển sinh: 100% viên chức hoàn thành chỉ tiêu tuyển sinh.   | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |         |
| 3   | Công tác thi đua, khen thưởng: 100% viên chức đạt danh hiệu lao động tiên tiến 15% viên chức đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở. Phòng đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc. | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |         |
| 4   | Công tác bồi dưỡng cán bộ, viên chức: Cử ít nhất 10 viên chức làm NCS. Mở ít nhất 01 lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho viên chức.   | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |         |
| 5   | Công tác bổ nhiệm, quy hoạch cán bộ: Được tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình, quy định, đúng tiêu chuẩn cán bộ, đảm bảo công khai, minh bạch.                                    | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |         |
| 6   | Công tác chế độ, chính sách: Đảm bảo thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động.   | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |         |
| 7   | Công tác thanh tra, kiểm tra: 100% công tác thanh tra tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình. Tham mưu cho Hiệu trưởng giải quyết khiếu nại, tố cáo của viên chức.                   | Đ/c Nguyễn Thành Nghĩa | Viên chức trong Phòng |         |

|    |   |                        |                       |  |
|----|---|------------------------|-----------------------|--|
| 8  | Công tác pháp chế và phòng chống tham nhũng: Rà soát, góp ý, cập nhật các văn bản, quy định, quy chế liên quan đến hoạt động của Trường. Phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực GDĐT. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong nhà trường. | Đ/c Nguyễn Thành Nghĩa | Viên chức trong Phòng |  |
| 9  | Nghiên cứu khoa học: Có 01 bài báo khoa học được đăng trên tạp chí có tính điểm.  | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |  |
| 10 | Các hoạt động khác: Hoàn thiện Đề án Truyền thông và Thương hiệu.   | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |  |
| 11 | Hoạt động phục vụ cộng đồng: Tích cực tham gia các hoạt động do Nhà trường, Công đoàn...phát động. Tham gia tổ chức, hoạt động các ngày lễ lớn trong năm.   | Đ/c Hồ Xuân Bằng       | Viên chức trong Phòng |  |

Nghệ An, ngày 14 tháng 02 năm 2025

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Hồ Xuân Bằng**