

Số: 327/TB-ĐHSPKTV

Nghệ An, ngày 31 tháng 5 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc cập nhật thông tin cơ sở dữ liệu cá nhân
lên phần mềm Quản lý cán bộ CCVC để đồng bộ cơ sở dữ liệu quốc gia

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn Trường

Thực hiện công văn số 1656/LĐT BXH-TCCB ngày 09/05/2023 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc triển khai phần mềm Quản lý cán bộ CCVC, Nhà trường yêu cầu:

1. Cán bộ viên chức, LĐHHĐ đăng nhập vào phần mềm Quản lý cán bộ CCVC của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội và hoàn thiện cơ sở dữ liệu cá nhân trước ngày 05/6/2023 theo hướng dẫn sau:

Bước 1: Truy cập vào phần mềm theo đường dẫn

<https://boldtbxh.vnerp.vn/web/login>

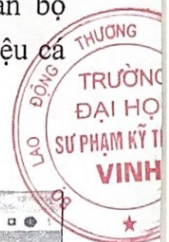
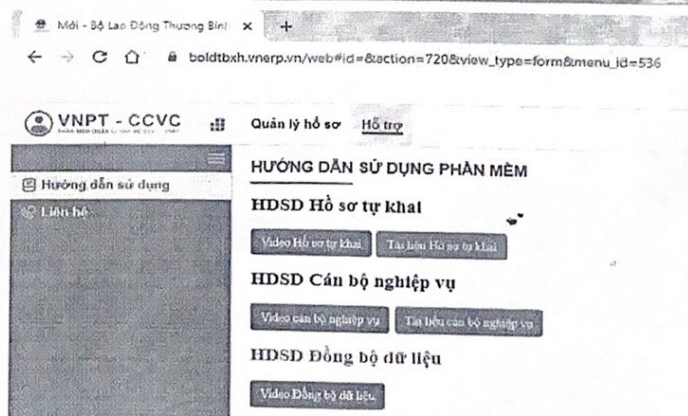
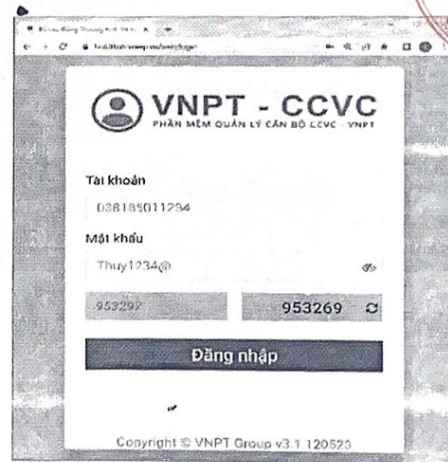
Bước 2: Nhập Tài khoản, Mật khẩu

Tài khoản: Số CCCD

Mật khẩu: Tên (không dấu, chữ cái đầu viết hoa, các kí tự còn lại là thường) + 4 số cuối của CCCD+ ký tự đặc biệt là "@"

Ví dụ: Một VC, LĐHHĐ có họ tên đầy đủ là: Bùi Thị Thủy có số CCCD: 038185011234 thì có mật khẩu là: Thủy1234@

Bước 3: Ấn vào nút "Sửa" và thực hiện các thao tác cập nhật tất cả 109 cơ sở dữ liệu cá nhân (có video và văn bản hướng dẫn chi tiết kèm theo tại mục "Hỗ trợ" trong phần mềm).



Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các VC và LDHD nhận sự hỗ trợ từ các viên chức làm đầu mối hướng dẫn tại các đơn vị đã được Trường tập huấn (có danh sách kèm theo).

Bước 4. Sau khi nhập xong dữ liệu ấn nút "**Lưu**" và kiểm tra lại tất cả các dữ liệu (nếu cần sửa thì tiếp tục ấn vào nút "**Sửa**") nếu đã đúng thì ấn nút "**Gửi xác nhận**". Khi gửi xác nhận nếu được xác nhận thì hiện ra "**Xác nhận**", nếu chưa được xác nhận thì hiện ra "**Từ chối**", cá nhân vào mục "**Lịch sử cập nhật**" để biết lý do từ chối.

2. Mỗi cá nhân hoàn toàn chịu trách nhiệm về thông tin của mình khi khai báo lên phần mềm để đồng bộ cơ sở dữ liệu Quốc gia.

3. Tài khoản được xem là cập nhật thành công khi đã nhập đủ các dữ liệu theo mẫu Sơ yếu lý lịch hợp nhất (gửi kèm thông báo này) và được Bộ phê duyệt.

Nhận được Thông báo này đề nghị Trường các đơn vị phổ biến cho viên chức, người lao động thuộc quyền biết và nghiêm túc triển khai thực hiện để đảm bảo tiến độ trong thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



TS. *Phạm Hữu Truyền

DANH SÁCH CÁN BỘ ĐẦU MỐI
HỖ TRỢ CẬP NHẬT THÔNG TIN TẠI CÁC ĐƠN VỊ
(VC, LDHD của đơn vị nào liên hệ cán bộ đầu mối của đơn vị đó để được hỗ trợ)

STT	HỌ VÀ TÊN	ĐƠN VỊ
1	Lê Thanh Tươi	Phòng Đào tạo
2	Dương Hải Long	Phòng Đào tạo
3	Hồ Thị Thục Anh	Phòng Kế toán - Tài chính
4	Trần Lê Hà	Phòng Tổ chức cán bộ
5	Lê Tuấn Ngọc	Phòng Quản trị - Thiết bị
6	Nguyễn Thị Ngọc Trà	Phòng Quản trị - Thiết bị
7	Cao Thị Hương	Phòng Khoa học - Hợp tác Quốc tế
8	Đoàn Anh Tuấn	Phòng Tổng hợp - Hành chính
9	Nguyễn Hà Thương	Phòng Tổng hợp - Hành chính
10	Lê Thị Hường	Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng
11	Võ Văn Công	Phòng Công tác sinh viên
12	Nguyễn Thành Nghĩa	Phòng Thanh tra
13	Nguyễn Thị Thanh Tâm	Khoa Điện
14	Trần Thu Trà	Khoa Điện
15	Trần Thị Thương	Khoa Điện tử
16	Nguyễn Thị Quỳnh Nga	Khoa Điện tử
17	Lưu Thủy Chung	Khoa Cơ khí chế tạo
18	Phạm Phương Thảo	Khoa Cơ khí chế tạo
19	Lê Thị Ngân	Khoa Cơ khí chế tạo
20	Nguyễn Danh Thắng	Khoa Cơ khí động lực
21	Phan Thị Thu Hằng	Khoa Cơ khí động lực
22	Phan Việt Đức	Khoa Công nghệ thông tin
23	Lê Thị Ánh Hồng	Khoa Công nghệ thông tin
24	Nguyễn Thị Mỹ Trang	Khoa Kinh tế
25	Bùi Danh Hòa	Khoa Giáo dục đại cương
26	Phạm Hải Yến	Khoa Ngoại ngữ
27	Cao Thị Thảo	Khoa Sư phạm Kỹ thuật
28	Vũ Thị Kim Thanh	Khoa Lý luận chính trị
29	Lê Thị Duyên	Trung tâm Thông tin - Thư viện
30	Nguyễn Thái Khôi	Trung tâm Đào tạo, bồi dưỡng
31	Trần Thị Thủy	Trung tâm Đào tạo, bồi dưỡng

Phụ lục 1

Danh sách 109 trường thông tin về CBCCVV trong CSDLQG về CBCCVV (Mẫu Sơ yếu Lý lịch hợp nhất)

(Kèm theo Công văn số 639/BNV-VP ngày 21/02/2023)

Cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức:.....

Cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức:.....

Số hiệu:.....

Mã số định danh:.....

SƠ YẾU LÝ LỊCH

Ảnh màu
(4 x 6 cm)

- 1) Họ và tên khai sinh (viết chữ in hoa):..... Giới tính:.....
- 2) Các tên gọi khác:
- 3) Sinh ngày: tháng năm
- 4) Nơi sinh:.....
- 5) Quê quán (xã, phường):..... (huyện, quận):.....(tỉnh, TP):

6) Dân tộc:

7) Tôn giáo:

8) Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... SĐT liên hệ:.....

9) Sổ BHXH:..... Số thẻ BHYT:.....

10) Nơi ở hiện nay:

11) Thành phần gia đình xuất thân:

12) Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng:.....

13) Ngày được tuyển dụng lần đầu:/...../..... Cơ quan, tổ chức, đơn vị tuyển dụng:

14) Ngày vào cơ quan hiện đang công tác:

15) Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:/...../... Ngày chính thức:...../...../...

16) Ngày tham gia tổ chức chính trị-xã hội đầu tiên (ngày vào Đoàn TNCSHCM, Công đoàn, Hội):.....

17) Ngày nhập ngũ:...../...../..... Ngày xuất ngũ:...../...../..... Quân hàm cao nhất:.....

18) Đối tượng chính sách:

19) Trình độ giáo dục phổ thông (đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào):

20) Trình độ chuyên môn cao nhất:.....

21) Học hàm:

22) Danh hiệu nhà nước phong tặng:

- 23) Chức vụ hiện tại:
- Ngày bổ nhiệm/ngày phê chuẩn: / / Ngày bổ nhiệm lại/phê chuẩn nhiệm kỳ tiếp theo:././
- 24) Được quy hoạch chức danh:.....
- 25) Chức vụ kiêm nhiệm:
- 26) Chức vụ Đảng hiện tại:.....
- 27) Chức vụ Đảng kiêm nhiệm:
- 28) Công việc chính được giao:.....
- 29) Sở trường công tác:..... Công việc làm lâu nhất
- 30) Tiền lương
- 30.1) Ngạch/chức danh nghề nghiệp:..... Mã số:.....
- Ngày bổ nhiệm ngạch/ chức danh nghề nghiệp:...../...../.....
- Bậc lương:..... Hệ số:..... Ngày hưởng:/...../.....
- Phần trăm hưởng:....%; Phụ cấp thâm niên vượt khung:....%; Ngày hưởng PCTNVK:..../ ..
- 30.2) Phụ cấp chức vụ: Phụ cấp kiêm nhiệm.....Phụ cấp khác.....
- 30.3) Vị trí việc làm:..... Mã số:
- Bậc lươngLương theo mức tiền:.....vnđ. Ngày hưởng:/...../.....
- Phần trăm hưởng:....%; Phụ cấp thâm niên vượt khung:....%; Ngày hưởng PCTNVK:/.../
- 31) Tình trạng sức khỏe:.....
- Chiều cao:.....cm, Cân nặng:..... kg, Nhóm máu:.....

32) QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

32.1- Chuyên môn (từ trung cấp trở lên cả trong nước và nước ngoài)

Tháng/năm		Tên cơ sở đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Văn bằng, trình độ
Từ	Đến				

32.2- Lý luận chính trị

Tháng/năm		Tên cơ sở đào tạo	Hình thức đào tạo	Văn bằng được cấp
Từ	Đến			

32.3- Bồi dưỡng quản lý nhà nước/ chức danh nghề nghiệp/ nghiệp vụ chuyên ngành

Tháng/năm		Tên cơ sở đào tạo	Chứng chỉ được cấp
Từ	Đến		

32.4- Bồi dưỡng kiến thức an ninh, quốc phòng

Tháng/năm		Tên cơ sở đào tạo	Chứng chỉ được cấp
Từ	Đến		

32.5- Tin học

Tháng/năm		Tên cơ sở đào tạo	Chứng chỉ được cấp
Từ	Đến		

32.6- Ngoại ngữ/ tiếng dân tộc

Tháng/năm		Tên cơ sở đào tạo	Tên ngoại ngữ/ tiếng dân tộc	Chứng chỉ được cấp	Điểm số
Từ	Đến				

33) TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Tháng/ năm		Đơn vị công tác (<i>đảng, chính quyền, đoàn thể, tổ chức xã hội</i>)	Chức danh/ chức vụ
Từ	Đến		

34) ĐẶC ĐIỂM LỊCH SỬ BẢN THÂN

34.1- Khai rõ: bị bắt, bị tù (từ ngày tháng năm nào đến ngày tháng năm nào, ở đâu?), đã khai báo cho ai, những vấn đề gì?:

34.2- Bản thân có làm việc cho chế độ cũ

Tháng/ năm		Chức danh, chức vụ, đơn vị, địa điểm đã làm việc
Từ	Đến	

34.3- Tham gia hoặc có quan hệ với các tổ chức chính trị, kinh tế, xã hội ... ở nước ngoài

Tháng/năm		Tên tổ chức, địa chỉ trụ sở, công việc đã làm
Từ	Đến	

35) KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

35.1- Thành tích thi đua, khen thưởng

Năm	Xếp loại chuyên môn	Xếp loại thi đua	Hình thức khen thưởng

35.2- Kỷ luật Đảng/ hành chính

Tháng/năm		Hình thức	Hành vi vi phạm chính	Cơ quan quyết định
Từ	Đến			

36) QUAN HỆ GIA ĐÌNH

36.1- Về bản thân: Cha, Mẹ, Vợ (hoặc chồng), các con, anh chị em ruột

Mối quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội (trong, ngoài nước); làm việc cho chế độ cũ, tiền án, tiền sự (nếu có)

36.2- Cha, Mẹ, anh chị em ruột (bên vợ hoặc chồng)

Mối quan hệ	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội (trong, ngoài nước); làm việc cho chế độ cũ, tiền án, tiền sự (nếu có)

37) HOÀN CẢNH KINH TẾ GIA ĐÌNH

37.1- Quá trình lương của bản thân

Tháng/năm		Mã số	Bậc lương	Hệ số lương	Tiền lương theo vị trí việc làm
Từ	Đến				

37.2- Các loại phụ cấp khác

Tháng/năm		Loại phụ cấp	Phần trăm hưởng	Hệ số	Hình thức hưởng	Giá trị (đồng)
Từ	Đến					

--	--	--	--	--	--	--

37.3- Nguồn thu nhập chính của gia đình hàng năm

- Lương:
- Các nguồn khác:
- Nhà ở:
 - + Được cấp, được thuê (loại nhà):, tổng diện tích sử dụng:m².
 - Giấy chứng nhận quyền sở hữu:.....
 - + Nhà tự mua, tự xây (loại nhà):, tổng diện tích sử dụng:m².
 - Giấy chứng nhận quyền sở hữu:.....
- Đất ở:
 - + Đất được cấp: m².
 - Giấy chứng nhận quyền sử dụng:
 - + Đất tự mua:m².
 - Giấy chứng nhận quyền sử dụng:.....
- Đất sản xuất kinh doanh:

.....

.....

38) NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ SỬ DỤNG

.....

.....

.....

.....